

Принято
На педагогическом совете
Протокол №1
от 30.08.2017

Утверждаю:  Коренькова М.В.
Заведующая МАДОУ №239 «Детский сад
комбинированного вида»
Приказ №36/2 от «30» августа 2017 г

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ УСЛУГАХ

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
№239 «Детский сад комбинированного вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в РФ», Федеральным законом «Об автономных учреждениях», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и иными нормативными актами РФ, Уставом муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения №239 «Детский сад комбинированного вида»

1.2. МАДОУ оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и на основании:

- Лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- Устава МАДОУ №239 «Детский сад комбинированного вида».

1.3. Платные услуги оказываются за рамками основной образовательной деятельности и финансируются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- добровольных пожертвований сторонних организаций, частных лиц.

1.4. Платные услуги оказываются только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставленных ему основных услуг.

1.5. Оказание платных услуг не наносит ущерб и не ухудшает качество предоставления основной образовательной деятельности МАДОУ.

1.6. Услуги, оказываемые в рамках основных общеобразовательных программ и государственных образовательных стандартов, согласно статуса образовательного учреждения,

наличии имеющихся условий и средств не рассматриваются как платные дополнительные услуги, и привлечение для этих целей средств родителей не допускается.

1.2. К платным услугам относятся дополнительные образовательные услуги, которые не предусмотрены соответствующими образовательными (коррекционными) программами и оказываются за плату населению, с целью всестороннего удовлетворения образовательных и оздоровительных потребностей детей, а также иные виды деятельности, не являющиеся образовательной деятельностью, поскольку служит достижению целей, ради которых МАДОУ создано, и соответствующие указанным целям.

1.3. Настоящее Положение принимается решением педагогического совета и утверждается руководителем учреждения.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ.

1.5. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются решением педагогического совета и утверждаются руководителем. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

1. Основные задачи МАДОУ по предоставлению платных услуг

2.1. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области образования, культуры, физической культуры и организации активного отдыха детей, а также улучшения качества образовательного процесса в МАДОУ.

2.2. Привлечение дополнительных финансовых источников финансирования для создания благоприятных условий для осуществления образовательного и воспитательного процессов, решение других уставных задач, повышение уровня оплаты труда работников ДОО, решения других уставных задач.

2. Порядок организации платных услуг

3.1. Платные услуги организуются на основе запросов родителей (законных представителей) и обучающихся.

3.2. Для организации платных услуг учреждение:

3.1.1. создает условия для организации и проведения платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами;

3.1.2. обеспечивает родителей (законных представителей) бесплатной и доступной информацией, включающей в себя сведения о МАДОУ, платных услугах;

3.1.3. издает приказ об оказании платных услугах, в которых указаны ответственные лица, состав участников, режим работы (расписание занятий, используемые программы, график работы педагогов);

3.1.4. составляет смету расходов и доходов на платные услуги;

3.1.6. заключает договора с родителями (законными представителями) воспитанников, указав в нем характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;

3.1.7. заключает дополнительное соглашение к основному трудовому договору со специалистами на оказание платных услуг.

3.1.8. педагог один раз в год проводит показательные мероприятия, открытые занятия, организует выставки для родителей.

3.1.9. Образовательное учреждение организует контроль за качеством предоставления платных услуг.

4. Основные права и обязанности образовательного учреждения

4.1. Учреждение имеет право:

4.1.1. подбирать квалифицированные кадры для выполнения платных услуг;

4.1.2. учреждение вправе отказать потребителю в возврате сумм в случае непосещения занятий без уважительной причины;

4.1.3. учреждение вправе привлекать специалистов для оказания дополнительных услуг на договорной основе;

4.1.4. сохранять коммерческую тайну;

4.1.5. решать путем переговоров с потребителем конфликтные вопросы по различным аспектам оказания платных услуг.

4.2. Учреждение обязано:

4.1. ежегодно издавать приказ «О перечне оказываемых платных услугах»;

4.2.1. утверждать смету доходов и расходов по оказанию платных услуг на учебный год;

4.2.2. заключать договоры с потребителем на оказание платных услуг;

4.2.3. оказывать платные услуги только на основе соответствующих договоров;

4.2.4. вести «Табель учета отработанного времени по оказанию платных услуг»;

4.2.5. не отказывать в выполнении услуг потребителю без уважительных причин;

4.2.9. контролировать качество платных образовательных услуг.

5. Основные права и обязанности потребителей платных услуг

5.1. Потребители имеют право:

5.1.1. получать достоверную информацию о реализуемых услугах, выбирать исполнителей услуг;

5.1.2. требовать от исполнителей выполнения качественных услуг, соответствующих договору;

5.1.3. расторгнуть договор об оказании услуги в любое время, возместив исполнителю расходы за выполненную работу;

5.1.4. на безопасность услуги;

5.1.5. на ознакомление с соответствующими документами и локальными актами МАДОУ в отношении платных услуг;

5.1.6. на посещение родителями (их законными представителями) занятий по оказанию платных услуг.

5.2. Потребители обязаны:

5.2.1. согласовать и выполнять все условия договора об оказании услуг с исполнителем;

5.2.2. принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные договором.

6. Порядок получения и расходования средств

6.1. Стоимость платной услуги формируется из затрат, необходимых на оплату труда (включая начисления на оплату труда), общехозяйственные расходы, расходы на приобретение материалов, коммунальные услуги;

6.2. по мере повышения цен размер оплаты в течение года может измениться;

6.3. при непосещении ребенком кружка по причинам болезни, карантин, отпуска на основании предоставленных справок, внесенная за время посещения плата засчитывается в последующие платежи;

6.4. МАДОУ предоставляется право оказывать платные услуги силами специалистов детского сада. Оплата специалистов производится в размере 50% от стоимости оказанных услуг, согласно ежемесячного табеля посещаемости, приказа заведующей, дополнительного соглашения к основному трудовому договору со специалистами на оказание платных услуг, настоящего Положения;

6.5. МАДОУ вправе привлекать специалистов для оказания платных услуг на договорной основе;

6.6. передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные услуги, или другим лицам запрещена;

6.7. Доход от оказания платных услуг поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и распределяются в

соответствии планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденной Руководителем учреждения, используется им в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями. Полученный доход расходуется на цели развития учреждения:

- заработная плата - 60% (в том числе 10% руководителю)
- совершенствование материально-технической базы, оплата курсовой переподготовки и курсов повышения квалификации, приобретение материалов, общехозяйственные расходы -25%
- коммунальные услуги - 10%
- бухгалтерское обслуживание - 5%

7. Заключительный раздел

7.1. Муниципальный орган управления образованием вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

7.2. Заведующая несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных услуг.

7.3. МАДОУ обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств.